

Приложение к приказу
от « 27 » декабря 2022 г. № 103-о
МАУ ДО ЦТТ «Юный техник» ТМР
Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива Протокол №6 от 27.12.2022 г.

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
Центр технического творчества «Юный техник»
Тюменского муниципального района на 2023 г.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Центре технического творчества «Юный техник» Тюменского муниципального района (далее по тексту - Учреждение).

Цели и задачи мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении;

1. Цели:

1.1. Исключить возможности фактов коррупции в МАУ ДО ЦТТ «Юный техник» ТМР и обеспечить защиту прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

2. Задачи:

2.1. Предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения.

2.3. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.4. Повышение качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг.

2.5. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения

2.6. Обеспечение информационной открытости Учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Своевременное приведение в соответствие с законодательством нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции	В течении 2023г в случаях изменения законодательства	Директор методист
2	Формирование пакета документов по действующему законодательству по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	В течении 2023г в случаях изменения законодательства	Директор методист
3	Ознакомление работников под роспись с нормативными правовыми актами Учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	После издания нормативного правового акта	Директор
4.	Проведение информирования работников	В течении 2023г в	Директор

	Учреждения об изменениях в сфере противодействия коррупции	случаях изменения законодательства	методист
5	Осуществление контроля за введением в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	В течении 2023г в случаях изменения законодательства	Директор Главный бухгалтер Комиссия по противодействию коррупции
6	Осуществление контроля за введением антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения	В течении 2023г в случаях изменения законодательства	Директор
7	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников учреждения по формированию антикоррупционных установок (беседы, семинары): 1. Организация и проведение беседы с работниками Учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе получения подарков, получения и дачи взятки. 2. Организация и проведение беседы с работниками Учреждения по вопросам увольнения в связи с утратой доверия в соответствии законодательством РФ о противодействии коррупции. 3. Проведение разъяснительных бесед по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки. 4. Проведение разъяснительных бесед с работниками Учреждения о необходимости уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 5. Проведение бесед по вопросам этики и служебного поведения работников Учреждения	В течении 2023г в случаях изменения законодательства	Директор Комиссия по противодействию коррупции
8	Предоставление директором учреждения сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
10	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере заключения контрактов	Директор методист
11	Размещение на официальном сайте	ежегодно	Директор

	учреждения годового отчета, плана хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчетом об их исполнении		Главный бухгалтер
12	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
13	Проведение опроса среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
14	Организация проведения мероприятий в МАУ ДО ЦТТ «Юный техник» ТМР, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	методист
15	Взаимодействие с правоохранительными органами района в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	по результатам поступления информации	Директор
16	Уведомление сотрудниками учреждения обо всех случаях получения подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей	Не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка	Директор Комиссия по противодействию коррупции